

Редакция Устава
УТВЕРЖДЕНА
решением общего собрания
членов садоводческого некоммерческого
товарищества «Донское-4»,
проведенного в форме очно-заочного
голосования с 01.06.2019 по 07.07.2019г.
Протокол от 07.07.2019г.

УСТАВ
садоводческого некоммерческого
товарищества
«Донское-4»
(новая редакция)

д. Медовка, Рамонский район,
Воронежская область
2019

1. Общие положения.

1.1. Настоящая редакция Устава разработана в связи с принятием и вступлением в силу Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту Федеральный закон).

1.2. Садоводческое некоммерческое товарищество «Донское-4», именуемое в дальнейшем «Товарищество» является добровольным объединением граждан - собственников садовых земельных участков созданным ими для совместного использования имущества.

1.3. Полное наименование Товарищества на русском языке: Садоводческое некоммерческое товарищество «Донское-4».

Сокращенное наименование Товарищества на русском языке: СНТ «Донское-4».

Организационно-правовая форма Товарищества - товарищество собственников недвижимости.

1.4. Место нахождение садоводческого некоммерческого товарищества «Донское-4»: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский район.

Почтовый адрес: 394036, Воронежская область, Рамонский район, деревня Медовка.

1.5. Товарищество создано на неограниченный срок.

1.6. Собственники садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, вправе создать лишь одно садоводческое некоммерческое товарищество для управления имуществом общего пользования, расположенным в границах данной территории садоводства.

2. Правовой статус Товарищества.

2.1. Товарищество как юридическое лицо имеет право:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных разделом 3 настоящего Устава;
- приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- открывать расчетные счета в банках;
- заключать, изменять и расторгать хозяйственные договоры;
- принимать и увольнять работников;
- создавать или вступать в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений;
- обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления за поддержкой (содействием) Товариществу и его членам в развитии садоводства и решении социально-хозяйственных проблем;
- участвовать в принятии органами власти решений, касающихся прав и законных интересов Товарищества и его членов, посредством

делегирования на их заседания своего представителя;

- выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

- обращаться в суды с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Товарищества и его членов либо нарушения этих прав и интересов должностными лицами;

- осуществлять иные не противоречащие действующему законодательству полномочия.

2.2. Товарищество обязано решать следующие основные социально-хозяйственные задачи:

- представлять и защищать права и законные интересы членов Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах, коммерческих и некоммерческих организациях;

- оказывать членам Товарищества правовые, агрономические, экономические и иные информационные услуги в области землепользования и ведения садоводства;

- оказывать членам Товарищества помощь в освоении и рациональном использовании садовых земельных участков по целевому назначению – для садоводства;

- оказывать членам Товарищества помощь в застройке садовых земельных участков в соответствии с разрешенным использованием;

- осуществлять эффективное ведение финансово-хозяйственной деятельности;

- технически грамотно эксплуатировать инженерные сети, дороги, иные объекты инфраструктуры, средства связи и транспорта, необходимые для обеспечения коллективного садоводства;

- организовывать работы по благоустройству и озеленению территории Товарищества;

- ежегодно, в начале и в конце садоводческого сезона, проводить работы, в том числе коллективные, по уборке территории от бытового мусора и сорняков, по обеспечению экологической, санитарной и пожарной безопасности.

2.3. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

2.4. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Товарищества не несут ответственности по долгам и обязательствам Товарищества.

3. Предмет и цели деятельности Товарищества.

3.1. Предметом деятельности Товарищества является практическая реализация конституционного права граждан иметь садовый земельный участок для:

- осуществления деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур;
- размещения садового дома для временного проживания или отдыха, жилого дома, предназначенного для постоянного проживания, а также хозяйственных строений и сооружений;
- содействия членам Товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

3.2. Основными целями деятельности Товарищества являются:

- 1) создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства и огородничества (обеспечение электрической энергией, водой, газом, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства или огородничества и иные условия);
- 2) содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства или огородничества;
- 3) содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

4. Устав Товарищества. Порядок внесения изменений в Устав Товарищества.

4.1. Настоящий Устав является основным юридическим документом, устанавливающим организацию и порядок деятельности Товарищества. Устав на законодательной основе комплексно регулирует правоотношения с участием Товарищества и его членов, связанные с реализацией прав на земельные участки, землю и имущество общего пользования и ведением садоводства.

4.2. Решения органов управления и контроля Товарищества не должны противоречить настоящему Уставу.

4.3. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения органами управления и контроля, а также членами Товарищества.

4.4. Члены Товарищества имеют право в любое время ознакомиться с Уставом.

4.5. Проект вносимых изменений и (или) дополнений к Уставу, а также его новой редакции размещаются на сайте Товарищества не позднее, чем за тридцать дней до проведения общего собрания по утверждению новой редакции Устава, дополнений и (или) изменений к нему.

Предложения и замечания членов товарищества, оформленные в письменном виде, принимаются правлением Товарищества в течении двадцати пяти дней с момента размещения вышеуказанного проекта на сайте Товарищества. Поступившие предложения и замечания рассматриваются правлением товарищества, которое готовит уточненный проект изменений и (или) дополнений к Уставу, а также его новой редакции.

4.6. Изменения и (или) дополнения к Уставу, а также его новая редакция обсуждается и утверждается правомочным общим собранием членов Товарищества большинством в 2/3 голосов и представляются в регистрирующие органы по месту регистрации юридических лиц, при этом дополнения и изменения к Уставу оформляются письменно.

4.7. Все члены Товарищества считаются ознакомленными с настоящим Уставом и любыми изменениями и (или) дополнениями к нему по истечении десяти дней с момента его (их) размещения на сайте Товарищества (после его (их) государственной регистрации в уполномоченном органе).

5. Членство в Товариществе. Порядок приема в члены Товарищества, выхода и исключения из числа членов Товарищества. Права, обязанности и ответственность членов товарищества.

5.1. Членами Товарищества могут быть исключительно физические лица, имеющие садовые земельные участки в границах Товарищества.

Членами Товарищества в соответствии с законодательством РФ могут стать наследники членов Товарищества, а также лица, приобретшие права на садовые земельные участки в результате зарегистрированных сделок.

5.2. Умерший правообладатель садового земельного участка исключается из реестра Товарищества без решения общего собрания. Его наследники, принявшие наследство, принимаются в члены Товарищества по их заявлению.

5.3. В случае отчуждения садового земельного участка по зарегистрированной в установленном порядке сделке, прежний правообладатель исключается из реестра членов Товарищества без решения общего собрания, а новый принимается в члены товарищества по его заявлению.

5.4. Правление Товарищества выдает члену Товарищества в течение трех месяцев со дня приема, по его требованию, членскую книжку, в которую вносятся сведения о садовом земельном участке, членских и целевых взносах, а также другие необходимые данные, заверенные подписью председателя и печатью Товарищества.

5.5. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем выхода из Товарищества. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества.

При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более шести месяцев направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения)

5.6. Процедура исключения члена Товарищества - в связи с неуплатой взносов проводится согласно - требованиям статьи 13 Федерального закона.

5.7. Член Товарищества имеет право:

5.7.1. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества;

5.7.2. Получать информацию о деятельности органов управления и контроля Товарищества в порядке, установленном Федеральным законом и настоящим Уставом;

5.7.3. Знакомиться с документами, связанными с деятельностью Товарищества, а также получать выписки или копии таких документов в объеме и порядке, предусмотренных Федеральным законом и настоящим Уставом;

5.7.4. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с видом его разрешенным использованием;

5.7.5. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем ему земельном участке;

5.7.6. Распоряжаться своим земельным участком и иным принадлежащим ему имуществом;

5.7.7. Обжаловать в судебном порядке нарушающие его права и законные интересы решения общего собрания членов Товарищества, а также решения правления и председателя Товарищества;

5.7.8. Добровольно выйти из состава членов Товарищества;

5.7.9. Совершать иные не запрещенные законодательством действия.

5.8. Член Товарищества обязан:

5.8.1. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом и решениями общего собрания членов Товарищества;

5.8.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему садового земельного участка, а также ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на участке;

5.8.3. Не нарушать права и законные интересы иных членов Товарищества, лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, а также прав Товарищества;

5.8.4. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы в размере, порядке и в сроки, установленные настоящим Уставом и решениями общего собрания членов Товарищества;

5.8.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом;

5.8.6. Участвовать в общих собраниях членов Товарищества и выполнять решения общего собрания членов Товарищества, а также решения Товарищества, принятые в пределах их компетенции;

5.8.7. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные федеральным законом и настоящим Уставом, а также своевременно информировать Правление Товарищества об изменении таких сведений;

5.8.8. В течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему садовый земельный участок в письменной форме уведомлять об этом правление Товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение;

5.8.9. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования Товарищества, произошедшее по вине данного члена Товарищества или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства;

5.8.10. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному объекту;

5.8.11. Соблюдать агротехнические требования, установленные обременения и сервитуты;

5.8.12. Соблюдать внутренние правила Товарищества;

5.8.13. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) к использованию принадлежащего ему садового земельного участка и его застройке;

5.8.14. В течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;

5.8.15. Не производить вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования Товарищества без разрешения правления Товарищества;

5.8.16. Не реже одного раза в 3 (три) месяца знакомиться с информацией, размещенной правлением Товарищества на информационных стендах, а также на сайте Товарищества.

5.9. Неиспользование членом Товарищества садового земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования.

5.10. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов Товарищества, взносы, внесенные в пользу Товарищества, не возвращаются.

6. Порядок ведения реестра членов Товарищества.

6.1. Председателем Товарищества или иным уполномоченным членом правления Товарищества создается Реестр членов Товарищества и осуществляется его ведение.

6.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом и законодательством о персональных данных.

6.4. Реестр членов Товарищества должен содержать следующие данные о членах товарищества:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- адрес места жительства;
- почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- согласие на соблюдение требований устава Товарищества.
- кадастровый номер земельного участка.

6.5. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

6.6. В случае неисполнения требования, член Товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

6.7. В отдельный раздел реестра членов Товарищества могут быть внесены сведения о лицах, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе.

7. Порядок внесения взносов, ответственность членов товарищества за нарушение обязательств по внесению взносов.

7.1. В Товариществе с его членов взимаются членские и целевые взносы в размерах и порядке, определяемых решениями общих собраний членов Товарищества.

7.2. Размер членских взносов устанавливается общим собранием членов Товарищества в зависимости от площади садового земельного участка.

7.3. Членские взносы вносятся на расчетный счет Товарищества и расходуются на цели, связанные:

- с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- с осуществлением расчетов с организацией, осуществляющей снабжение электрической энергией на основании договора, заключенного с этой организацией;
- с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
- с благоустройством земельных участков общего назначения;
- с охраной территории Товарищества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
- с проведением аудиторских проверок Товарищества;
- с выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- с организацией и проведением общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний;
- с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

7.5. Целевые взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет товарищества по решению общего собрания членов Товарищества, определяющему их размер и срок внесения, в порядке, установленном Уставом Товарищества, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления Товариществу такого земельного участка;
- с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства;
- с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- с созданием или приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;
- с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов Товарищества.

7.6. Оплата взносов производится в безналичной форме.

7.7. В случае неуплаты членом Товарищества членского или целевого взноса в срок, установленный решением общего собрания членов Товарищества, он уплачивает пеню за время просрочки платежа в размере 0,1% от суммы недовнесенного взноса за каждый день просрочки, но не более установленной величины членского взноса на текущий год. Общее собрание вправе изменить сроки внесения взносов малообеспеченными членами Товарищества и(или) освободить их от уплаты пеней.

7.8. В случае длительного отсутствия члена Товарищества (командировка, выезд за рубеж и т.д.), такой член Товарищества обязан заранее внести взносы за весь период своего отсутствия.

7.9. В случае неуплаты взносов и пеней Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

8. Органы управления и контроля Товарищества.

8.1. Высшим органом управления Товарищества является общее собрание членов Товарищества.

8.2. В Товариществе имеются единоличный исполнительный орган (председатель Товарищества) и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган (правление Товарищества).

8.3. Наряду с исполнительными органами, в порядке и для целей, которые предусмотрены Уставом Товарищества, образована ревизионная комиссия.

8.4. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

8.5. Общее собрание членов Товарищества.

8.5.1. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

8.5.1.1. Изменение устава Товарищества;

8.5.1.2. Избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

8.5.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

8.5.1.4. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

8.5.1.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

8.5.1.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего

пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность Воронежской области или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;

8.5.1.7. Прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

8.5.1.8. Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

8.5.1.9. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;

8.5.1.10. Распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

8.5.1.11. Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

8.5.1.12. Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;

8.5.1.13. Принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

8.5.1.14. Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

8.5.1.15. Утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

8.5.1.16. Рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

8.5.1.17. Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

8.5.1.18. Утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;

8.5.1.19. Определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;

8.5.1.20. Принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;

8.5.1.21. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Федерального закона;

8.5.1.22. Утверждение финансово-экономического обоснования размера

взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Федерального закона;

8.5.1.23. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

8.5.2. По вопросам изменения Устава Товарищества, утверждения приходно-расходной сметы и принятия решения о ее исполнении, определения размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, размера и срока внесения платы для собственников земельных участков, не являющихся членами товарищества, утверждения финансово-экономического обоснования размера взносов и финансово-экономического обоснования размера платы для собственников земельных участков, не являющихся членами Товарищества, принятии решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

По иным вопросам решения общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

Общее собрание вправе рассматривать любой вопрос деятельности Товарищества и принимать по ним решения.

В случаях, определенных правлением Товарищества, решение общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

8.5.3. Если в повестку дня общего собрания членов Товарищества включены вопросы внесения изменений в Устав, ликвидации или реорганизации, утверждения приходно-расходной сметы, определения размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы для лиц, не являющихся членами Товарищества, утверждения финансово-экономического обоснования размера взносов и платы для лиц, не являющихся членами товарищества и общее собрание не имело предусмотренного кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания по тем же вопросам повестки может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

8.5.4. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

- результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества;
- результатов голосования членов Товарищества, направивших до

проведения общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

8.5.5. Решения общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества.

8.5.6. Протокол общего собрания подписывается председательствующим на собрании. В случае принятия общим собранием членов Товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению прилагаются решения в письменной форме лиц, направивших их в правление до проведения собрания.

8.5.7. Принятие решения общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

8.5.8. Решения общего собрания членов Товарищества являются обязательными для исполнения органами Товарищества, членами Товарищества, а также садоводами, не являющимися членами Товарищества.

Решения, принятые общим собранием, доводится до сведения садоводов посредством размещения на информационных стендах Товарищества, сайте.

8.5.9. Общее собрание членов Товарищества созывается правлением по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное собрание товарищества проводится по требованию его правления, ревизионной комиссии, членов Товарищества в количестве более чем 1/5 членов Товарищества, а также по требованию органа местного самоуправления.

В требовании или предложении о проведении внеочередного общего собрания должны быть указаны дата подачи его в Правление и содержание выносимых на обсуждение вопросов.

Указанные вопросы должны входить в компетенцию Товарищества и не противоречить Уставу и законодательству.

Требование ревизионной комиссии должно быть подписано большинством ее членов.

Предложение органа местного самоуправления должно быть подписано должностным лицом такого органа, имеющим соответствующие полномочия, и скреплено печатью.

Предложение группы членов Товарищества должно быть подписано не менее чем одной пятой общего числа членов, причем кроме подписей

должны быть разборчиво указаны фамилии и номера участков подписавших предложение садоводов, являющихся членами Товарищества.

Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества либо требования ревизионной комиссии Товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания или об отказе в его проведении.

Правление может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества в случае, если не соблюден установленный Уставом Товарищества порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания его членов.

В случае принятия Правлением Товарищества решения о проведении внеочередного общего собрания его членов указанное общее собрание должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении.

В случае, если Правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества, оно информирует в письменной форме ревизионную комиссию Товарищества или членов Товарищества либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного общего собрания, о причинах отказа.

8.5.10. Уведомление членов Товарищества о проведении внеочередного общего собрания его членов осуществляется посредством размещения соответствующих объявлений на информационных стендах, расположенных на территории Товарищества, на сайте, направления по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения).

Указанное уведомление доводится до сведения членов Товарищества не позднее, чем за две недели до даты проведения собрания. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества.

Член Товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя (доверенное лицо), полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем Товарищества.

Председатель и секретарь общего собрания членов Товарищества избираются простым большинством голосов присутствующих на указанном собрании членов Товарищества.

Решения общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения членов путем размещения на сайте и информационном стенде

выписки постановляющей части решения. Кроме того, правление обязано предоставлять членам Товарищества по их просьбе копии протоколов собрания для ознакомления.

Член Товарищества вправе обжаловать в суд решение общего собрания решение органа управления Товарищества, которые нарушают его права и законные интересы.

8.5.11. Порядок проведения заочного голосования.

При необходимости решение общего собрания членов Товарищества может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Решение о проведении заочного голосования принимает правление Товарищества, если принятие такого решения не противоречит законодательству и Уставу Товарищества.

Заочное голосование проводится бюллетенями, бюллетени подписываются проголосовавшими (заполнившими их) членами Товарищества. Заочное голосование не может быть тайным. Заочное голосование считается состоявшимся, если в опросе приняло участие более пятидесяти процентов членов Товарищества.

Решение считается принятым, если за него подано необходимое простое большинство голосов, принявших участие в опросе.

Порядок и условия проведения заочного голосования устанавливаются решением Правления Товарищества о проведении заочного голосования, которое должно предусматривать текст бюллетеня для заочного голосования, порядок сообщения членам Товарищества содержания обсуждаемых вопросов, ознакомления с необходимыми сведениями и документами, внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также указание срока окончания процедуры заочного голосования.

Общее собрание членов Товарищества не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходно-расходной сметы, отчеты Правления и ревизионной комиссии Товарищества.

8.5.12. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его Председателя, правления и членов правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная из числа членов Товарищества общим собранием.

8.5.13. Общественный контроль за соблюдением законодательства Товариществом и его членами осуществляет комиссия Товарищества по контролю за соблюдением законодательства, которая может избираться общим собранием.

8.5.14. Учет в Товариществе, подготовка отчетности, учет работников, ведение кассовых и банковских документов организуется правлением Товарищества и возлагается на бухгалтера, принимаемого на работу в Товарищество по трудовому договору или договору гражданско-

правового характера.

8.5.15. Ведение делопроизводства.

8.5.15.1. Ответственным лицом за ведение делопроизводства Товариществе является его председатель. Выписки из документов Товарищества и копии документов Товарищества должны быть заверены печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества.

8.5.15.2. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывает председательствующий на общем собрании член Товарищества. Протоколы общих собраний членов Товарищества проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель Товарищества.

8.5.15.3. Протоколы заседаний правления Товарищества подписывает председатель Товарищества.

8.5.15.4. Документы, составленные ревизионной комиссией подписываются членами ревизионной комиссии Товарищества.

8.5.15.5. Протоколы, указанные в пунктах 8.5.15.2 и 8.5.15.3 заверяются печатью Товарищества.

8.5.15.6. Протоколы, указанные в пунктах 8.5.15.2 и 8.5.15.3, также иные документы Товарищества хранятся в его делах не менее сорока пяти лет.

Копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний Правления, ревизионной комиссии Товарищества, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится Товарищество, органам государственной власти судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

Передача документов в связи с переизбранием, отстранением от Должности лиц, избранных в органы Товарищества, производится по описи в присутствии председателя общего собрания, членов Товарищества и председателя Ревизионной комиссии.

9. Правление Товарищества.

9.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Товарищества.

9.2. Председатель Товарищества является членом правления Товарищества и его председателем.

9.3. Количество членов правления Товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов товарищества.

В своей деятельности правление Товарищества руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми

актами органов местного самоуправления и Уставом Товарищества, решениями общего собрания членов Товарищества.

Правление Товарищества избирается открытым голосованием из числа его членов на срок два года общим собранием членов Товарищества. Общее собрание может определить своими решениями иной порядок голосования и (или) иной срок полномочий правления. Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов Товарищества.

Вопрос о досрочном переизбрании членов правления может быть поставлен по требованию ревизионной комиссии Товарищества, не менее чем одной трети членов Товарищества, а также решением самого правления или в ходе общего собрания решением собрания.

9.4. Заседания правления Товарищества созываются председателем Правления по мере необходимости. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов, голос председателя товарищества является решающим.

Решения правления Товарищества обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и его работниками, заключившими трудовые договоры с Товариществом.

9.5. К компетенции правления Товарищества относятся:

9.5.1. Выполнение решений общего собрания членов Товарищества.

9.5.2. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования.

9.5.3. Руководство текущей деятельностью Товарищества.

9.5.4. Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества.

9.5.5. Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

9.5.6. Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

9.5.7. Обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

9.5.8. Составление приходно-расходных смет и отчетов Товарищества, определение предварительных размеров членских и целевых взносов, представление их на утверждение общего собрания его членов.

Приходно-расходная смета Товарищества должна содержать перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечение должностных лиц Товарищества. Смета может составляться на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих долгосрочных расходов Товарищества;

9.5.9. Распоряжение материальными и нематериальными активами Товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;

9.5.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Товарищества;

9.5.11. Организация учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Товарищества;

9.5.12. Организация охраны имущества Товарищества;

9.5.13. Обеспечение делопроизводства Товарищества и содержание его архива;

9.5.14. Контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных настоящим Федеральным законом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 настоящего Федерального закона, в судебном порядке;

9.5.15. Совершение от имени Товарищества сделок;

9.5.16. Рассмотрение заявлений членов Товарищества;

9.5.17. Подготовка и внесение на рассмотрение общего собрания проектов изменений Устава, правил внутреннего распорядка и других внутренних регламентов Товарищества;

9.5.18. Рассмотрение других вопросов, порученных ему общим собранием.

9.6. Правление Товарищества в соответствии с настоящим Уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных Федеральным законом и Уставом Товарищества к полномочиям иных органов товарищества.

10. Председатель Товарищества.

10.1. Правление Товарищества возглавляет председатель Товарищества, избранный из числа членов товарищества на срок два года. Общее собрание, членов вправе определить другой срок.

10.2. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

- 10.2.1. Председательствует на заседаниях правления Товарищества;
- 10.2.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательно одобрению правлением или общим собранием членов Товарищества.
- 10.2.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества.
- 10.2.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества.
- 10.2.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам.
- 10.2.6. Выдает доверенности без права передоверия.
- 10.2.7. Осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами.
- 10.2.8. Рассматривает заявления членов товарищества.
- 10.3. Председатель Товарищества в соответствии с настоящим Уставом Товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, которые предусмотрены Федеральным законом и исполнение которых является полномочием иных органов товарищества.
- 10.4. Председатель Товарищества вправе указывать членам Товарищества, а также гражданам, ведущим садоводство без участия в Товариществе на необходимость соблюдения ими требований действующего законодательства, Устава Товарищества, правил внутреннего распорядка, а также решений общих собраний и правления Товарищества.
- 10.5. В отсутствие председателя Товарищества его обязанности исполняет один из членов правления Товарищества, избираемый из числа членов правления на его заседании. Председатель выдает своему заместителю соответствующую доверенность.
- 10.6. Председатель Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.
- 10.7. Председатель Товарищества несет ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу его действиями (бездействием).

11. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества.

11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная комиссия, избираемая из числа членов Товарищества, общим собранием в составе не менее чем из трех человек на срок два года.

11.2. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель Товарищества и члены его правления, а также и супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

11.3. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии, утверждаемым общим собранием членов Товарищества.

11.4. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Товарищества.

11.5. Члены ревизионной комиссии Товарищества несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законом и настоящим Уставом.

11.6. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

11.6.1. Проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами управления Товарищества, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования.

11.6.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год, либо иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, либо по требованию одной пятой общего числа членов Товарищества или одной трети общего числа членов его правления.

11.6.3. Отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений.

11.6.4. Сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества.

11.6.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

11.7. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Товарищества и его членов, либо при выявлении злоупотреблений членов правления Товарищества и его председателя ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов

Товарищества.

11.8. Органы Товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять копии документов Товарищества, заверенные в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона.

12. Порядок предоставления членам Товарищества информации о деятельности Товарищества и ознакомления с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией Товарищества.

12.1. Члены садоводческого Товарищества и граждане, ведущие садоводство на земельном участке, расположенном в границах, территории садоводства без участия в товариществе имеют право знакомиться и по заявлению получать копии за плату, размер которой устанавливается Товариществом по решению общего собрания. По их требованию должны предоставляться для ознакомления:

12.1.1. Устав Товарищества, внесенные в Устав изменения, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

12.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Товарищества, приходно-расходные сметы товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

12.1.3. Протоколы общих собраний членов Товарищества, заседаний правления, ревизионной комиссии Товарищества.

12.1.4. Документы, подтверждающие итоги голосования на общем собрании членов Товарищества, в том числе доверенности на голосование, а также листы голосования (решения) членов Товарищества при проведении общего собрания в форме заочного, очно-заочного голосования.

12.1.5. Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе.

12.1.6. Заключения ревизионной комиссии Товарищества.

12.1.7. Финансово-экономическое обоснование размера взносов.

12.1.8. Иные предусмотренные Федеральным законом, настоящим Уставом и решениями общего собрания членов товарищества внутренние документы Товарищества.

12.2. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, указанных в пунктах 12.1.1-12.1.8 настоящего Устава, не может превышать затраты на их изготовление.

13. Порядок взаимодействия с гражданами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе.

13.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в

Товариществе, может осуществляться собственниками садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества (далее – индивидуальные садоводы).

13.2. Индивидуальные садоводы вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

13.3. Индивидуальные садоводы обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном настоящим Уставом, для уплаты взносов, пени, штрафов членами Товарищества.

13.4. Суммарный ежегодный размер платы, предусмотренной для индивидуальных садоводов, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества, рассчитанных в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом.

13.5. В случае невнесения платы, предусмотренной пунктом 13.3 настоящего Устава, данная плата взыскивается Товариществом в судебном порядке.

13.6. Индивидуальные садоводы вправе принимать участие в общем собрании членов Товарищества по вопросам:

13.6.1. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков.

13.6.2. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования.

13.6.3. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность Воронежской области или в собственность Новожиловинского сельского поселения, в границах которых расположена территория Товарищества.

13.6.4. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной пунктом 13.3 настоящего Устава.

13.6.5. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной пунктом 13.3 настоящего Устава.

13.7. По иным вопросам повестки общего собрания членов

товарищества лица, ведущие садоводство без участия в товариществе, в голосовании при принятии решения общим собранием членов товарищества участия не принимают.

14. Порядок приобретения и создания имущества общего пользования Товарищества.

14.1. Создание (строительство, реконструкции) и приобретение имущества общего пользования товарищества, в том числе земельных участков общего назначения, осуществляется за счёт целевых взносов, утверждённых решением общего собрания членов товарищества, а также за счет:

- 1) доходов от предпринимательской деятельности Товарищества, в том числе доходы, полученные от использования собственности Товарищества;
- 2) субсидий и компенсационных выплат, предоставленных органами государственной власти и местного самоуправления;
- 3) добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 4) средств, внесенных гражданами, ведущими садоводство на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе;
- 5) других не запрещенных законодательством поступлений.

14.2. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, являющееся недвижимым имуществом, созданное (создаваемое), приобретённое после 1 января 2019 года, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков.

14.3. Право собственности на недвижимое имущество, входящее в состав имущества общего пользования, возникает с момента государственной регистрации такого права в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

14.4. В соответствии с решением общего собрания членов товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества в соответствии с настоящим пунктом не является дарением.

14.5. При переходе права собственности на садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого земельного участка равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника такого земельного участка.

14.6. Собственник садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, не в праве:

1) осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;

2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

14.7. Имущество общего пользования (автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения и другие объекты) может быть передано безвозмездно в государственную собственность Воронежской области или Новожиловинновского сельского поселения, на территории которого расположено Товарищество, в случае соблюдения следующих условий:

1) решение о передаче указанного имущества принято общим собранием членов товарищества;

2) в соответствии с федеральным законом указанное имущество может находиться в государственной или муниципальной собственности;

3) в случае, если указанное имущество на праве общей долевой собственности принадлежит лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, получено согласие таких лиц на осуществление указанной передачи.

15. Порядок реорганизации и ликвидации Товарищества.

15.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование, изменение организационно-правовой формы) осуществляется на основании решения общего собрания членов Товарищества в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и другими федеральными законами.

При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается новый Устав. Члены реорганизованного Товарищества становятся членами вновь создаваемого юридического лица.

При реорганизации Товарищества права и обязанности его членов переходят к правопреемнику по всем обязательствам реорганизованного Товарищества перед его кредиторами и должниками.

Передаточный акт Товарищества утверждается решением общего собрания членов Товарищества и представляется вместе с учредительными

документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в Устав Товарищества.

15.2. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации.

15.3. Ликвидация Товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и другими федеральными законами.

15.4. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

15.5. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории садоводства, не может быть обращено взыскание. При ликвидации Товарищества такое имущество, находящееся в собственности Товарищества, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

15.6. Общее собрание членов Товарищества либо принявший решение о ликвидации орган назначает ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом порядок и сроки ликвидации Товарищества.

15.7. Ликвидация Товарищества считается завершенной, а Товарищество прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

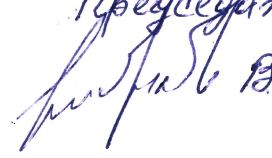
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы
№12 по Воронежской области
ОГРН 1033600049493
30. сентября 2010 года
ГРН 3203600048782
Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 25 листов.
1 экземпляр документов хранится в Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области

Начальник Межрайонной ИФНС
России №12 по Воронежской
области


Л.Н.Себелева



Прошито, пронумеровано,
скреплено: 25 (двадцать
пять) листов

Председатель СМТ
 В.Ф.Мурков

